



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Светлоярская средняя школа №1»**

**Светлоярского муниципального района Волгоградской области**  
404171 р.п. Светлый Яр, ул. Сидорова, 3 тел. 6-10-36, 6-18- 32

ИНН/КПП 3426006448/342601001 ОГРН 1023405968706

**П Р И К А З**

от 10 апреля 2023 г.

№ 7/1

Об организации лагеря с дневным  
пребыванием детей

В целях эффективной организации летнего отдыха обучающихся МКОУ  
«Светлоярская СШ №1», руководствуясь Уставом МКОУ «Светлоярская СШ №1»,

Приказываю:

1. Организовать работу летнего лагеря с дневным пребыванием при МКОУ  
«Светлоярская СШ №1» по адресу Волгоградская область, р.п. Светлый Яр,  
ул. Сидорова, 3 сроком на 21 день, 1 смена с 25 мая по 23 июня 2023 года
2. Начальником лагеря назначить Дивавину Надежду Викторовну;
3. Ответственным за организацию детского питания в лагере назначить  
Дивавину Надежду Викторовну.
4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время  
пребывания их в лагере, а также за сохранность имущества и инвентаря на  
Дивавину Н.В., начальника лагеря.
5. Возложить ответственность за соблюдение правил техники безопасности на  
начальника лагеря.
6. Определить следующий режим работы лагеря:  
Пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу с двумя выходными  
днями в субботу и в воскресенье.  
Время работы с 08.30 до 14.30  
Прием пищи (пункт питания – школьная столовая):  
Завтрак – 9.30 – 10.00  
Обед – 13.00 – 13.30.  
-время работы столовой – с 08.00 до 15.00  
- уборщица работает с 08.30 до 15.30 – 1 смена
7. Начальнику лагеря:  
Составить списки детей, желающих посещать летний лагерь с дневным  
пребыванием при школе и подать их на утверждение директору школы 1 смена к  
19 мая 2023 года.  
Составить перспективный план воспитательной работы и согласовать с  
директором школы до 16 мая 2023 года.

Провести беседы по технике безопасности, профилактике травматизма, по ГО и ЧС, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности с воспитанниками и работниками лагеря под личную роспись 25.05.2023 г.

Ознакомить с должностными обязанностями всех работников лагеря под личную роспись 25.05.2023 г.

Осуществлять контроль за посещением и питанием детей, соблюдением санитарно-гигиенических требований.

Четко вести необходимую документацию.

8. Ответственному за организацию питания Дивавиной Н.В. составить недельное меню.

9. Утвердить примерное 10-ти дневное меню для питания учащихся в летнем лагере с дневным пребыванием при МКОУ «Светлоярская СШ№1».

10. Утвердить список педагогов, работающих в лагере дневного пребывания (Прилагается).

11. Воронцовой Т.Н., завхозу школы проверить состояние электрооборудования, электропроводки, выключателей, розеток, а также пожарной безопасности в помещениях, предназначенных для работы лагеря до 20.05.2023г.

12. Всем работникам летнего лагеря добросовестно выполнять свои должностные обязанности и неукоснительно соблюдать правила техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.М.Ляпунова